

**CONCURSO PÚBLICO N.º 2/USIP/2021, PARA A “AQUISIÇÃO DE  
UM EQUIPAMENTO, SISTEMA DE RAIOS-X, A AFETAR AO CENTRO  
DE SAÚDE DE SÃO ROQUE DO PICO, UNIDADE DE SAÚDE DA  
ILHA DO PICO”**

CÓDIGO DOS CONTRATOS PÚBLICOS, APROVADO PELO DECRETO-LEI N.º 18/2008, DE 29 DE  
JANEIRO, ALTERADO E REPUBLICADO PELO DECRETO-LEI N.º 111-B/2017, DE 31 DE AGOSTO,  
NA SUA REDAÇÃO ATUAL E REGIME JURÍDICO DOS CONTRATOS PÚBLICOS NA REGIÃO  
AUTÓNOMA DOS AÇORES, APROVADO PELO DECRETO LEGISLATIVO REGIONAL N.º  
27/2015/A, DE 29 DE DEZEMBRO

**PROGRAMA DO PROCEDIMENTO**



## Índice

|                                                                                                                       |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Capítulo I.....</b>                                                                                                | <b>5</b>  |
| Disposições Gerais .....                                                                                              | 5         |
| Objeto do Procedimento .....                                                                                          | 5         |
| Entidade Adjudicante .....                                                                                            | 5         |
| Preço base do concurso, prazo de execução e peças que instruem o processo do concurso .....                           | 5         |
| Consulta e fornecimento das peças do procedimento .....                                                               | 5         |
| Esclarecimentos e retificações relativos às peças do procedimento e erros e omissões do Caderno de Encargos .....     | 6         |
| Idioma.....                                                                                                           | 6         |
| Contagem dos prazos.....                                                                                              | 6         |
| <b>Capítulo II.....</b>                                                                                               | <b>7</b>  |
| Dos Concorrentes e das Propostas.....                                                                                 | 7         |
| Concorrentes .....                                                                                                    | 7         |
| Impedimentos.....                                                                                                     | 7         |
| Proposta e documentos da proposta .....                                                                               | 9         |
| Indicação dos preços das propostas.....                                                                               | 10        |
| Proibição de propostas variantes.....                                                                                 | 10        |
| Proibição de negociação .....                                                                                         | 10        |
| Modo de apresentação das propostas .....                                                                              | 11        |
| Prazo de apresentação das propostas e dos documentos que as acompanham .....                                          | 11        |
| Retirada da proposta .....                                                                                            | 11        |
| Prazo de manutenção das propostas .....                                                                               | 11        |
| Classificação de documentos da proposta .....                                                                         | 11        |
| <b>Capítulo III.....</b>                                                                                              | <b>12</b> |
| Júri do Procedimento, Admissão Formal dos Concorrentes e das Propostas, Adjudicação e Documentos de Habilitação ..... | 12        |
| <b>Secção I .....</b>                                                                                                 | <b>12</b> |
| Júri do Procedimento.....                                                                                             | 12        |
| Júri .....                                                                                                            | 12        |
| Funcionamento do Júri .....                                                                                           | 12        |
| Competência do Júri .....                                                                                             | 13        |
| <b>Secção II .....</b>                                                                                                | <b>13</b> |



|                                                                 |           |
|-----------------------------------------------------------------|-----------|
| Análise das propostas e critério de adjudicação .....           | 13        |
| Análise das propostas .....                                     | 13        |
| Preço anormalmente baixo.....                                   | 13        |
| Esclarecimentos e suprimento de propostas .....                 | 14        |
| Critério de adjudicação e critério de desempate .....           | 14        |
| <b>Secção III .....</b>                                         | <b>18</b> |
| Preparação da adjudicação .....                                 | 18        |
| Relatório preliminar.....                                       | 18        |
| Audiência prévia .....                                          | 18        |
| Relatório final .....                                           | 18        |
| Dever de adjudicação.....                                       | 18        |
| Causas de não adjudicação .....                                 | 19        |
| Revogação da decisão de contratar .....                         | 19        |
| Notificação da decisão de adjudicação .....                     | 19        |
| <b>Secção IV .....</b>                                          | <b>20</b> |
| Habilitação.....                                                | 20        |
| Documentos de habilitação .....                                 | 20        |
| Modo de apresentação dos documentos de habilitação.....         | 20        |
| Apresentação dos documentos de habilitação por agrupamento..... | 20        |
| Notificação da apresentação dos documentos de habilitação ..... | 21        |
| Não apresentação dos documentos de habilitação .....            | 21        |
| Falsidade de documentos e declarações .....                     | 21        |
| <b>Secção V .....</b>                                           | <b>22</b> |
| Confirmação de compromissos.....                                | 22        |
| Prorrogação do prazo para a confirmação de compromissos.....    | 22        |
| Não confirmação de compromissos .....                           | 22        |
| <b>Capítulo IV.....</b>                                         | <b>22</b> |
| Celebração do Contrato .....                                    | 22        |
| Aprovação da minuta do contrato .....                           | 22        |
| Ajustamentos ao conteúdo do contrato a celebrar .....           | 23        |
| Notificação da minuta do contrato .....                         | 23        |
| Reclamação da minuta do contrato .....                          | 23        |
| Aceitação da minuta do contrato.....                            | 23        |

|                                                |    |
|------------------------------------------------|----|
| Notificação dos ajustamentos ao contrato ..... | 23 |
| Redução do contrato a escrito .....            | 24 |
| Celebração do contrato .....                   | 24 |
| Capítulo V.....                                | 24 |
| Disposições Finais .....                       | 24 |
| Normas aplicáveis .....                        | 24 |





## **Capítulo I**

### **Disposições Gerais**

#### **Cláusula 1.ª**

##### **Objeto do Procedimento**

O presente programa visa a realização do Concurso Público n.º 2/USIP/2021, para a “AQUISIÇÃO DE UM EQUIPAMENTO, SISTEMA DE RAIOS-X, A AFETAR AO CENTRO DE SAÚDE DE SÃO ROQUE DO PICO, UNIDADE DE SAÚDE DA ILHA DO PICO”.

#### **Cláusula 2.ª**

##### **Entidade Adjudicante**

1. A entidade adjudicante é a Unidade de Saúde da Ilha do Pico, sita no Largo Edmundo Machado Ávila, 9930-126 Lajes do Pico, na Ilha do Pico, com o número de telefone 292 679 400 e email: sres-usip@azores.gov.pt.
2. O Conselho de Administração da Unidade de Saúde da Ilha do Pico, é o órgão competente para a decisão de contratar, nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 36.º do Código dos Contratos Públicos, alterado e republicado pelo Decreto-Lei nº 111-B/2017 de 31 de agosto, na sua redação atual (doravante designado pelo acrónimo CCP) e alínea d) do n.º 2 do artigo 38.º do Decreto Legislativo Regional n.º 15/2021/A, de 31 de maio, conjugado com o Decreto Regulamentar Regional nº 16/2003/A de 1 de abril (Orgânica da Unidade de Saúde da Ilha do Pico), onde são competentes para autorizar despesas até € 200.000 os órgãos máximos dos organismos dotados de autonomia administrativa e financeira.

#### **Cláusula 3.ª**

##### **Preço base do concurso, prazo de execução e peças que instruem o processo do concurso**

1. O preço base do presente procedimento é de 142 000,00 (cento e quarenta e dois mil euros), a que acresce o Imposto sobre o Valor Acrescentado à taxa legal em vigor.
2. O prazo da execução é de 90 (noventa) dias, nos termos do caderno de encargos.
3. O processo do concurso é constituído por este programa do procedimento e seus anexos e pelo caderno de encargos.

#### **Cláusula 4.ª**

##### **Consulta e fornecimento das peças do procedimento**

As peças do procedimento, previstas na cláusula anterior, são disponibilizadas na plataforma eletrónica AcinGov, desde a data da primeira publicação do anúncio do concurso.

## Cláusula 5.ª

### **Esclarecimentos e retificações relativos às peças do procedimento e erros e omissões do Caderno de Encargos**

1. Os interessados podem solicitar, através da plataforma eletrónica, esclarecimentos relativos à boa compreensão e interpretação das peças do concurso, assim como apresentar listas de erros e omissões, durante o primeiro terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, contando-se o mesmo a partir da data de envio para publicação do anúncio do procedimento, nos termos do n.º 1 do artigo 130.º do CCP.
2. Os esclarecimentos a que se refere o n.º 1 são prestados pelo júri do procedimento, por delegação de competências do órgão competente para a decisão de contratar, até ao fim do segundo terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, contando-se o mesmo a partir da data de envio para publicação do anúncio do procedimento, nos termos do n.º 1 do artigo 130.º do CCP.
3. Até ao fim do segundo terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, o órgão competente para a decisão de contratar procede à retificação de erros e omissões das peças do procedimento identificados pelos interessados, através da identificação dos termos do suprimento de cada um dos erros ou das omissões aceites, considerando-se rejeitados todos os que não sejam por ele expressamente aceites.
4. Os esclarecimentos e as retificações podem ser efetuados até ao termo do prazo fixado para a apresentação das propostas, devendo o prazo ser prorrogado nos termos do artigo 64.º do CCP.
5. Os esclarecimentos e as retificações referidos nos números anteriores são disponibilizados na plataforma eletrónica e juntos às peças do procedimento que se encontrem patentes para consulta, sendo todos os interessados que as tenham adquirido imediatamente notificados desse facto.
6. Os esclarecimentos e as retificações referidos nos números anteriores fazem parte integrante das peças do procedimento e prevalecem sobre estas em caso de divergência.

## Cláusula 6.ª

### **Idioma**

Todos os documentos imputáveis aos concorrentes, no âmbito do presente procedimento, devem ser redigidos em língua portuguesa.

## Cláusula 7.ª

### **Contagem dos prazos**

1. Os prazos estabelecidos no presente programa do procedimento contam-se nos termos do artigo 87.º do Código do Procedimento Administrativo, com exceção do disposto no número seguinte, e não lhes é aplicável, em caso algum, o disposto no artigo 88.º do mesmo Código.
2. Os prazos fixados para a apresentação de propostas, são contínuos, não se suspendendo nos Sábados, Domingos e Feriados.



## **Capítulo II**

### **Dos Concorrentes e das Propostas**

#### **Cláusula 8.ª**

##### **Concorrentes**

1. Podem apresentar proposta as pessoas, singulares ou coletivas, incluindo os agrupamentos de pessoas singulares ou coletivas sem que entre elas exista qualquer modalidade jurídica de associação, nas condições do presente Programa do Procedimento e do Caderno de Encargos.
2. Os agrupamentos referidos no número anterior só podem concorrer se se verificar que todas as entidades componentes se encontram regularmente constituídas de acordo com a legislação que lhes é aplicável, têm as respetivas situações contributivas regularizadas e cumprem todos os requisitos de verificação obrigatória previstos no presente programa do procedimento.
3. As pessoas que compõem o agrupamento concorrente são solidariamente responsáveis perante a USIP, pela manutenção da proposta.
4. No âmbito do presente procedimento, uma entidade não pode fazer parte de mais de um agrupamento concorrente, nem pode, simultaneamente, integrar um agrupamento e concorrer individualmente.
5. A falência, dissolução ou inabilitação judicial do exercício da atividade social, ou a pendência do respetivo processo, de qualquer dos membros do agrupamento, acarreta a imediata exclusão deste, seja qual for a fase em que o procedimento se encontre, salvo se se encontrar abrangido por um plano de recuperação de empresas, ao abrigo da legislação em vigor.
6. Qualquer alteração na composição do agrupamento tem, sob pena de exclusão do procedimento, de ser autorizada pela USIP, verificados os requisitos do agrupamento em face da nova composição.
7. Para efeitos de obtenção da autorização mencionada no número anterior, o concorrente deve apresentar requerimento escrito à USIP, instruído com os documentos referidos no artigo seguinte, que se revelem necessários à admissão do agrupamento, nos termos do programa do procedimento.
8. Em caso de adjudicação, todos os membros do agrupamento concorrente, e apenas estes, devem associar-se, antes da celebração do contrato, na modalidade jurídica de consórcio externo.
9. O termo concorrente designa, indistintamente, quer o concorrente individual quer o agrupamento concorrente.

#### **Cláusula 9.ª**

##### **Impedimentos**

Não podem ser concorrentes ou integrar qualquer agrupamento, as entidades que:



- 
- a) Se encontrem em estado de insolvência, declarada por sentença judicial, em fase de liquidação, dissolução ou cessação de atividade, sujeitas a qualquer meio preventivo de liquidação de patrimónios ou em qualquer situação análoga, ou tenham o respetivo processo pendente, salvo quando se encontrarem abrangidas por um plano de recuperação de empresas, judicial ou extrajudicial, previsto na lei;
- b) Tenham sido condenadas por sentença transitada em julgado por qualquer crime que afete a sua honorabilidade profissional, no caso de pessoas singulares, ou, no caso de pessoas coletivas, quando tenham sido condenados por aqueles crimes a pessoa coletiva ou os titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência e estes se encontrem em efetividade de funções, em qualquer dos casos sem que, entretanto, tenha ocorrido a respetiva reabilitação;
- c) Tenham sido objeto de aplicação de sanção administrativa por falta grave em matéria profissional, se, entretanto, não tiver ocorrido a sua reabilitação, no caso de se tratar de pessoas singulares, ou, no caso de se tratar de pessoas coletivas, tenham sido objeto de aplicação daquela sanção administrativa os titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência das mesmas e estes se encontrem em efetividade de funções;
- d) Não tenham a sua situação regularizada relativamente a contribuições para a segurança social em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que sejam nacionais ou no qual se situe o seu estabelecimento principal;
- e) Não tenham a sua situação regularizada relativamente a impostos devidos em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que sejam nacionais ou no qual se situe o seu estabelecimento principal;
- f) Tenham sido objeto de aplicação da sanção acessória de proibição de participação em concursos públicos prevista em legislação especial, nomeadamente em regimes contraordenacionais em matéria laboral, de concorrência e de igualdade e não-discriminação, bem como da sanção prevista no artigo 460.º do CCP, durante o período fixado na decisão condenatória;
- g) Tenham sido objeto de aplicação, há pelo menos dois anos, de sanção administrativa ou judicial pela utilização ao seu serviço de mão-de-obra legalmente sujeita ao pagamento de impostos e contribuições para a segurança social, não declarada nos termos das normas que imponham essa obrigação, em Portugal ou no Estado de que sejam nacionais ou no qual se situe o seu estabelecimento principal;
- h) Tenham sido condenadas por sentença transitada em julgado por algum dos seguintes crimes, se, entretanto, não tiver ocorrido a sua reabilitação, no caso de se tratar de pessoas singulares, ou, no caso de se tratar de pessoas coletivas, tenham sido condenados pelos mesmos crimes a pessoa coletiva e os titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência das mesmas e estes se encontrem em efetividade de funções, se, entretanto, não tiver ocorrido a sua reabilitação:
- 1) Participação em atividades de uma organização criminosa, tal como definida no n.º 1 do artigo 2.º da Decisão-Quadro 2008/841/JAI, do Conselho, de 24 de outubro de 2008;
  - 2) Corrupção, na aceção do artigo 3.º da Convenção relativa à luta contra a corrupção em que estejam implicados funcionários da União Europeia ou dos Estados Membros da União Europeia e no n.º 1 do artigo 2.º da Decisão-Quadro

2003/568/JAI do Conselho, de 22 de julho de 2003, e nos artigos 372.º a 374.º-B do Código Penal;

- 3) Fraude, na aceção do artigo 1.º da Convenção relativa à Proteção dos Interesses Financeiros das Comunidades Europeias;
  - 4) Branqueamento de capitais ou financiamento do terrorismo, tal como definidos no artigo 1.º da Diretiva n.º 2015/849, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 20 de maio de 2015, relativa à prevenção da utilização do sistema financeiro para efeitos de branqueamento de capitais ou de financiamento do terrorismo;
  - 5) Infrações terroristas ou infrações relacionadas com atividades terroristas, tal como definidas nos artigos 3.º e 4.º da Diretiva n.º 2017/541, do parlamento Europeu e do Conselho, de 15 de março de 2017, relativas à luta contra o terrorismo, ou qualquer outra infração relacionada com atividades terroristas, incluindo cumplicidade, instigação e tentativa, nos termos do artigo 14.º da referida diretiva.
  - 6) Trabalho infantil e outras formas de tráfico de seres humanos, tal como definidos no artigo 2.º da Diretiva n.º 2011/36/EU, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 5 de abril de 2011;
- i) Tenham, a qualquer título, prestado, direta ou indiretamente, assessoria ou apoio técnico na preparação e elaboração das peças do procedimento que lhes confira vantagem que falseie as condições normais de concorrência;
  - j) Tenham diligenciado no sentido de influenciar indevidamente a decisão de contratar do órgão competente, de obter informações confidenciais suscetíveis de lhe conferir vantagens indevidas no procedimento, ou tenham prestado informações erróneas suscetíveis de alterar materialmente as decisões de exclusão, qualificação ou adjudicação;
  - k) Estejam abrangidas por conflitos de interesses que não possam ser eficazmente corrigidos por outras medidas menos gravosas que a exclusão;
  - l) Tenham causado deficiências significativas ou persistentes na execução de, pelo menos, um contrato público anterior nos últimos três anos, tendo tal facto conduzido à resolução desse contrato por incumprimento, ao pagamento de indemnização resultante de incumprimento, à aplicação de sanções que tenham atingido os valores máximos aplicáveis nos termos dos n.ºs 2 e 3 do artigo 329.º do CCP, ou a outras sanções equivalentes.

#### Cláusula 10.ª

##### **Proposta e documentos da proposta**

1. As propostas, elaboradas nos termos do modelo da proposta, anexo ao presente Programa do Procedimento, devem ser acompanhadas dos seguintes documentos
  - Declaração dos concorrentes de aceitação do conteúdo do Caderno de Encargos, elaborada em conformidade com o modelo anexo ao presente Programa do Procedimento como anexo I, assinada pela pessoa ou pelas pessoas com poderes para obrigar os concorrentes [alínea a) do n.º 2 do artigo 36.º do Regime Jurídico

dos Contratos Públicos na Região Autónoma dos Açores, aprovado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2015/A, de 29 de dezembro];

- Proposta de preço conforme modelo anexo a este programa do procedimento como anexo II;
  - Documento com o valor discriminado pelo equipamento, manutenção, retoma e trabalhos de construção civil;
  - Documentos com todas as características técnicas dos equipamentos propostos;
  - Indicação clara do prazo de entrega e montagem;
  - Plano de manutenção;
2. Integram também a proposta quaisquer outros documentos que o concorrente apresente por os considerar indispensáveis para os efeitos dos atributos da sua proposta que importem à execução do contrato.
3. Os documentos que integram a proposta são obrigatoriamente redigidos em língua portuguesa.
4. A apresentação de propostas em desconformidade com estipulado no n.º 1 da presente cláusula, será excluída nos termos da alínea d) do n.º 2 do artigo 146.º do CCP.
5. A exclusão de qualquer proposta nos termos da e) e g) do n.º 2, do artigo 70.º do CCP é imediatamente comunicada à Autoridade da Concorrência e à Comissão Europeia.

#### Cláusula 11.ª

##### **Indicação dos preços das propostas**

1. Os preços constantes da proposta são indicados em algarismos e não incluem o IVA.
2. Quando os preços constantes da proposta forem também indicados por extenso, em caso de divergência, estes prevalecem, para todos os efeitos, sobre os indicados em algarismos.
3. Sempre que na proposta sejam indicados vários preços, em caso de qualquer divergência entre eles, prevalecem sempre, para todos os efeitos, os preços parciais, unitários ou não, mais decompostos.

#### Cláusula 12.ª

##### **Proibição de propostas variantes**

Não é admitida a apresentação de propostas variantes e/ou com alterações de cláusulas do Caderno de Encargos.

#### Cláusula 13.ª

##### **Proibição de negociação**

As propostas apresentadas não serão objeto de negociação.

Cláusula 14.ª

**Modo de apresentação das propostas**

1. A proposta é composta pelos documentos constantes da cláusula 10.ª do presente programa.
2. Os documentos que constituem a proposta são diretamente apresentados na plataforma eletrónica AcinGov, nos termos definidos na Lei n.º 96/2015, de 17 de agosto.
3. Em caso de não cumprimento das formalidades estipuladas na presente cláusula, a proposta apresentada será excluída nos termos da alínea l) do n.º 2 do artigo 146.º do CCP.

Cláusula 15.ª

**Prazo de apresentação das propostas e dos documentos que as acompanham**

Os documentos que constituem as propostas são apresentados diretamente na plataforma eletrónica até às 23 horas e 59 minutos, hora dos Açores, do décimo segundo (12.º) dia a contar da data do envio, para publicação, do anúncio previsto no n.º 1 do artigo 130.º e no n.º 1 do artigo 135.º, ambos do CCP.

Cláusula 16.ª

**Retirada da proposta**

1. Até ao termo do prazo fixado para a apresentação das propostas, os interessados que já as tenham apresentado podem retirá-las, bastando comunicarem tal facto à USIP.
2. O exercício da faculdade prevista no número anterior não prejudica o direito de apresentação de nova proposta dentro daquele prazo.

Cláusula 17.ª

**Prazo de manutenção das propostas**

Os concorrentes são obrigados a manter as respetivas propostas pelo prazo de 120 (cento e vinte) dias contados da data do termo do prazo fixado para a apresentação das propostas.

Cláusula 18.ª

**Classificação de documentos da proposta**

1. Por motivos de segredo comercial, industrial, militar ou outro, os interessados podem requerer, até ao termo do primeiro terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, a classificação, nos termos da lei, de documentos que constituem a proposta, para efeitos da restrição ou da limitação do acesso aos mesmos na medida do estritamente necessário.
2. A decisão sobre a classificação de documentos que constituem a proposta deve ser notificada aos interessados, pelo órgão competente para a decisão de contratar, até ao termo do segundo terço do prazo fixado para a apresentação das propostas.
3. Considera-se não escrita ou não declarada a classificação de um documento que não tenha sido expressamente autorizada nos termos do disposto nos números anteriores.

4. Se no decurso do procedimento deixarem de se verificar os pressupostos que determinaram a classificação de documentos que constituem as propostas, o órgão competente para a decisão de contratar deve promover, oficiosamente, a respetiva desclassificação, informando do facto todos os interessados.

5. Quando, por força da classificação de documentos que constituem a proposta, não seja possível apresentá-los em plataforma eletrónica ou em papel, nos termos do artigo 62.º do CCP, ou no praxe fixado para a apresentação da proposta, o órgão competente para a decisão de contratar pode estabelecer, oficiosamente ou a pedido do interessado, um modo alternativo de apresentação dos documentos em causa ou a prorrogação daquele prazo na medida do estritamente necessário.

### **Capítulo III**

#### **Júri do Procedimento, Admissão Formal dos Concorrentes e das Propostas, Adjudicação e Documentos de Habilitação**

##### **Secção I**

##### **Júri do Procedimento**

###### **Cláusula 19.ª**

###### **Júri**

1. O presente procedimento é conduzido por um Júri, nomeado por despacho do Conselho de Administração da Unidade de Saúde da Ilha do Pico, composto em número impar, por três membros efetivos, um dos quais preside, e dois suplentes.
2. Antes do início de funções, os membros do júri subscrevem declarações de inexistência de conflitos de interesses, assim como os peritos que os auxiliem na análise e avaliação das propostas.

###### **Cláusula 20.ª**

###### **Funcionamento do Júri**

1. O júri do procedimento inicia o exercício das suas funções no dia útil subsequente ao do envio do anúncio do concurso para publicação.
2. O júri só pode funcionar quando o número de membros presentes na reunião corresponda ao número de membros efetivos.
3. As deliberações do júri, que devem ser sempre fundamentadas, são tomadas por maioria de votos, não sendo admitida a abstenção.
4. Nas deliberações em que haja voto de vencido de algum membro do júri, devem constar da ata as razões da sua discordância.
5. O júri pode, desde que previamente autorizado pela USIP, ser assessorado por pessoas ou entidades tecnicamente qualificadas, em relação a qualquer aspeto que se possa revelar

necessário no âmbito do presente procedimento, sem que, no entanto, essas pessoas ou entidades possam ter direito de voto.

6. Das reuniões do júri deve ser lavrada ata, de onde conste, designadamente, a lista dos membros presentes e ausentes, a ordem dos trabalhos, os assuntos abordados e as deliberações tomadas, acompanhadas da respetiva fundamentação.

#### Cláusula 21.ª

##### **Competência do Júri**

1. Compete nomeadamente ao júri:
  - a) Proceder à apreciação das propostas;
  - b) Elaborar os relatórios de análise das propostas.
2. Cabe ainda ao júri exercer a competência que lhe seja delegada pelo órgão competente para a decisão de contratar, com exceção da competência para a retificação das peças do procedimento, da decisão sobre erros e omissões e da decisão de adjudicação.

#### **Secção II**

##### **Análise das propostas e critério de adjudicação**

#### Cláusula 22.ª

##### **Análise das propostas**

1. As propostas são analisadas de acordo com o critério de adjudicação constante da cláusula 25.ª deste Programa.
2. São excluídas as propostas cuja análise revele alguma das situações previstas no n.º 2 do artigo 70.º e nos n.ºs 2 e 3 do artigo 146.º, ambos do CCP.
3. A exclusão de quaisquer propostas com fundamento nas alíneas e) e g) do artigo 70.º do CCP deve ser imediatamente comunicada à Autoridade da Concorrência e à Comissão Europeia.

#### Cláusula 23.ª

##### **Preço anormalmente baixo**

1. Considera-se que o preço total resultante de uma proposta é anormalmente baixo quando seja inferior a € 85 200,00 (oitenta e cinco mil e duzentos euros).
2. No caso de a proposta revelar um preço anormalmente baixo, a entidade adjudicante solicitará ao respetivo concorrente, por escrito, que, em prazo adequado, preste esclarecimentos justificativos relativos aos elementos constitutivos da proposta que considere relevantes para esse efeito.
3. Na análise dos esclarecimentos prestados pelo concorrente nos termos do disposto da alínea c) do n.º 1 da cláusula 10.ª deste Programa ou do número anterior, pode tomar-se em consideração justificações inerentes, designadamente:

- 
- a) À economia do processo de fabrico;
  - b) Às soluções técnicas adotadas ou às condições excecionalmente favoráveis de que o concorrente comprovadamente disponha para a execução da prestação objeto do contrato a celebrar;
  - c) À originalidade dos bens propostos;
  - d) Às específicas condições de trabalho de que beneficia o concorrente;
  - e) À possibilidade de obtenção de um auxílio do Estado pelo concorrente, desde que legalmente concedido;
  - f) À verificação da decomposição do respetivo preço, por meio de documentos comprovativos dos preços unitários incorporados no mesmo, nomeadamente folhas de pagamento e declarações dos fornecedores, que atestem a conformidade dos preços apresentados e demonstrem a sua racionalidade económica;
  - g) Ao cumprimento das obrigações decorrentes da legislação em matéria ambiental, social e laboral, referidas no n.º 2 do artigo 1.º-A do CCP.

#### Cláusula 24.ª

##### **Esclarecimentos e suprimimento de propostas**

1. O júri do procedimento pode pedir aos concorrentes quaisquer esclarecimentos sobre as propostas apresentadas que considere necessários para efeito da análise e avaliação das mesmas.
2. Os esclarecimentos prestados pelos respetivos concorrentes fazem parte integrante das suas propostas, desde que não contrariem os elementos constantes dos documentos que as constituem, não alterem ou complementem os respetivos atributos, nem visem suprir omissões que determinam a sua exclusão, nos termos da alínea a) do n.º 2 do artigo 70.º do CCP.
3. O júri deve solicitar aos concorrentes que, no prazo máximo de cinco dias, procedam ao suprimimento das irregularidades das suas propostas e candidaturas causadas por preterição de formalidades não essenciais e que careçam de suprimimento, incluindo a apresentação de documentos que se limitem a comprovar factos ou qualidades anteriores à data de apresentação da proposta, e desde que tal suprimimento não afete a concorrência e a igualdade de tratamento.
4. O júri procede à retificação oficiosa de erros de escrita ou de cálculo contidos nas propostas, desde que seja evidente para qualquer destinatário a existência do erro e os termos em que o mesmo deve ser corrigido.
5. Os esclarecimentos referidos no número anterior serão disponibilizados na plataforma eletrónica, devendo todos os concorrentes ser imediatamente notificados desse facto.

#### Cláusula 25.ª

##### **Critério de adjudicação e critério de desempate**

1. A adjudicação será feita de acordo com o critério da proposta economicamente mais vantajosa.

2. A avaliação das propostas com vista à sua ordenação decrescente será feita pela pontuação dos fatores e subfactores a seguir enunciados, ponderados de acordo com as seguintes fórmulas:

- Preço Global (PG) – 40%
- Qualidade técnica (QT) – 40%
- Assistência técnica (AT) – 10%
- Prazo de execução /entrega – 10%

Sendo a classificação final dada pela seguinte fórmula:

$$CF = PG + QT + AT + PE \quad (1)$$

em que, de seguida, se apresenta em detalhe como se pontua cada um dos critérios.

**A. Preço Global (PG) – 40%**

- 1) A pontuação atribuída a cada uma das propostas, será a resultante da aplicação da seguinte fórmula:

$$PG = 0.40 \times \frac{PB-VP}{PB} * 100 \quad (2)$$

PB – Preço base

VP – Valor da Proposta

PG – Pontuação do concorrente em apreço no critério preço

Se PB for superior a 142.000€ a proposta é excluída

**B. Qualidade técnica (QT) – 40%**

A qualidade técnica é avaliada pela soma das percentagens dos seguintes critérios, sendo o valor total transposto para a equação (1), com a ressalva de que se o concorrente não cumprir algum

dos critérios das cláusulas técnicas, considera-se uma percentagem igual a 0 (zero) nesse(s) mesmo(s) critério(s):

**1) Peso máximo suportado pela mesa de exames (5%)**

- Igual ou Superior 300 Kg - 5%
- Igual ou Superior 261 Kg mas inferior a 299 Kg – 2,5%
- Inferior a 260 Kg = 0%

**2) Altura mínima da mesa de exames (5%)**

- Igual ou Inferior a 52 cm – 5%
- Superior a 52 cm – 0%

**3) Amplitude do movimento longitudinal do tampo (5%)**

- Igual ou superior a 86 cm – 5%
- Igual ou Superior 80 cm mas inferior a 85 cm – 2,5%
- Inferior a 80 cm – 0%

**4) Detetor digital wireless com 43 x 43 cm (5%)**

- Sim – 5%
- Não – 0%

**5) Tamanho do pixel do detetor Wireless (5%)**

- Igual ou inferior a 140µm – 5%
- Superior a 140µm – 0%

**6) Altura do Feixe Central na Ampola (5%)**

- Inferior ou Igual a 33 cm – 5%
- Superior a 33 cm – 0%

**7) Ecrã tátil na ampola permite seleccionar os parâmetros de exposição, os movimentos do sistema e os programas de anatómicos (5%)**

- Sim – 5%
- Não – 0%

**8) Cobertura máxima do paciente, sem reposicionamento e medido com o feixe central (5%)**

- Igual ou superior a 190cm – 5%

- Igual ou Superior a 170cm, mas inferior a 190 cm – 2,5%
- Inferior a 170cm – 0%

**C. Assistência técnica (AT) – 10%**

O valor de Assistência Técnica (AT) é avaliado pelas seguintes variáveis:

**1) Técnico credenciado nos Açores para Assistência técnica Imediata (entre 24H a 48H) - 5%**

- Não disponível – 0%
- Disponível – 5%

**2) Valor dos contratos de Manutenção Preventiva (com 2 intervenções/ano) nos primeiros 3 anos após a garantia - 5%:**

- Igual ou inferior a 2000 € /Ano – 5%
- Entre 2001 e 3000 por Ano – 2,5%
- Superior a 3000 € /Ano – 0%

**D. Prazo de entrega (Obras, instalação e formação) (PE) – 10%**

**1) O valor do prazo de Entrega da totalidade dos equipamentos, instalação e formação (PE) é avaliado pelas seguintes variáveis (10%):**

- Igual ou Inferior a 60 dias – 10%
- Igual ou Superior 61, mas inferior 90 dias – 5%
- Igual ou superior a 90 dias – 0%

3 . No caso de se verificar um empate na pontuação global das propostas, serão considerados como critérios de desempate:

- a) Caso exista igualdade de pontuação final, após aplicação dos critérios fixados, será dada preferência à proposta do concorrente que apresentar o menor preço.
- b) No caso de o mais baixo preço ser igual em duas ou mais propostas, será realizado sorteio, conforme a alínea c) do nº 5 do artigo 74º, do CCP e suas atualizações.



**Secção III**  
**Preparação da adjudicação**

Cláusula 26.ª

**Relatório preliminar**

1. Após a análise das propostas e da aplicação do critério de adjudicação, o júri elabora fundamentadamente um relatório preliminar, no qual deve propor a ordenação das mesmas.
2. No relatório preliminar, o júri deve também propor, fundamentadamente, a exclusão das propostas por qualquer dos motivos previstos na cláusula 22.ª deste Programa.
3. Do relatório preliminar deve ainda constar referência aos esclarecimentos prestados pelos concorrentes nos termos da cláusula 24.ª do presente Programa.

Cláusula 27.ª

**Audiência prévia**

1. A decisão de adjudicação é precedida de audiência prévia escrita dos concorrentes.
2. Os concorrentes têm cinco dias após a notificação do relatório preliminar, para se pronunciarem sobre o mesmo.
3. Aquando da notificação para a audiência prévia, os concorrentes são notificados do relatório preliminar, através da plataforma eletrónica.
4. A entidade competente para a realização da audiência prévia é o Júri do procedimento.

Cláusula 28.ª

**Relatório final**

1. Após a audiência prévia, o júri elabora um relatório final fundamentado, no qual pondera as observações dos concorrentes, efetuadas ao abrigo do direito de audiência prévia, mantendo ou modificando o teor e as conclusões do relatório preliminar, podendo ainda propor a exclusão de propostas se verificar, nesta fase, a ocorrência de qualquer dos motivos previstos na cláusula 22.ª do presente Programa.
2. No caso previsto na parte final do número anterior, bem como quando do relatório final resulte uma alteração da ordenação das propostas constante do relatório preliminar, o júri procede a nova audiência prévia, nos termos da cláusula anterior.
3. Compete ao Conselho de Administração da USIP, decidir sobre todas as propostas contidas no relatório final, nomeadamente para efeitos de adjudicação.

Cláusula 29.ª

**Dever de adjudicação**

1. Sem prejuízo do disposto no n.º 1 da cláusula 30.ª do presente Programa, o Conselho de Administração da USIP, deve tomar a decisão de adjudicação e notificá-la aos concorrentes até ao termo do prazo da obrigação de manutenção das propostas fixado na cláusula 17.ª do presente Programa.

2. Por motivo devidamente justificado, a decisão de adjudicação pode ser tomada e notificada aos concorrentes após o termo do prazo referido do número anterior, sem prejuízo do direito de recusa da adjudicação pelo concorrente cuja proposta foi a escolhida.

3. Quando a decisão de adjudicação seja tomada e notificada aos concorrentes após o termo do prazo referido no n.º 1, a entidade adjudicante deve indemnizar o concorrente que recuse a adjudicação pelos encargos em que comprovadamente incorreu com a elaboração da respetiva proposta.

#### Cláusula 30.ª

##### **Causas de não adjudicação**

1. Não há lugar a adjudicação quando:
  - a) Nenhum concorrente haja apresentado proposta;
  - b) Todas as propostas tenham sido excluídas;
  - c) Por circunstâncias imprevistas, seja necessário alterar aspetos fundamentais das peças do procedimento após o termo do prazo fixado para a apresentação das propostas;
  - d) Circunstâncias supervenientes ao termo do prazo fixado para a apresentação das propostas, relativas aos pressupostos da decisão de contratar, o justifiquem;
2. A decisão de não adjudicação, bem como os respetivos fundamentos, deve ser notificada a todos os concorrentes.
3. No caso da alínea c) do n.º 1, é obrigatório dar início a um novo procedimento no prazo máximo de seis meses a contar da data da notificação da decisão de não adjudicação.
4. Quando a Unidade de Saúde da Ilha do Pico, decida não adjudicar com fundamento no disposto nas alíneas c) e d) do n.º 1, indemnizará os concorrentes, cujas propostas não tenham sido excluídas, pelos encargos em que comprovadamente incorreram com a elaboração das respetivas propostas.

#### Cláusula 31.ª

##### **Revogação da decisão de contratar**

A decisão de não adjudicação prevista na cláusula anterior determina a revogação da decisão de contratar.

#### Cláusula 32.ª

##### **Notificação da decisão de adjudicação**

1. A decisão de adjudicação é notificada através da plataforma eletrónica, em simultâneo, a todos os concorrentes.
2. O adjudicatário é também notificado para, no prazo de dez dias úteis, apresentar os documentos de habilitação constantes da cláusula 33.ª do presente Programa, para prestar a caução nos termos da cláusula 39.ª do presente Programa, bem como para confirmar os compromissos assumidos com entidades terceiras, relativos a atributos ou termos ou condições da proposta adjudicada, sob pena de a adjudicação caducar, e ainda, no prazo de cinco dias úteis, para se pronunciar sobre a minuta do contrato.
3. As notificações atrás referidas são acompanhadas do relatório final de análise das propostas.



## **Secção IV Habilitação**

### **Cláusula 33.ª**

#### **Documentos de habilitação**

1. O adjudicatário tem, no prazo de 5 dias úteis a contar da notificação da adjudicação, de apresentar os seguintes documentos de habilitação:
  - a) Declaração emitida conforme modelo constante do anexo III ao presente programa do procedimento;
  - b) Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do artigo 55.º do CCP;
  - c) Certidão do Registo Comercial ou o código de acesso à certidão permanente da empresa.

### **Cláusula 34.ª**

#### **Modo de apresentação dos documentos de habilitação**

1. O adjudicatário deve apresentar reprodução dos documentos de habilitação referidos na cláusula anterior na plataforma eletrónica AcinGov.
2. Quando os documentos a que se refere a cláusula anterior se encontrem disponíveis na Internet, o adjudicatário pode, em substituição da apresentação da sua reprodução, indicar à USIP o endereço do sítio onde aqueles podem ser consultados, bem como a informação necessária a essa consulta, desde que os referidos sítios e documentos dele constantes estejam redigidos em língua portuguesa.
3. Quando o adjudicatário tenha prestado consentimento, nos termos da lei, para que a USIP, consulte a informação relativa a qualquer dos documentos referidos na cláusula anterior, é dispensada a sua apresentação nos termos do n.º 1 ou a indicação prevista no número anterior.
4. A USIP pode sempre exigir ao adjudicatário, em prazo que fixar para o efeito, a apresentação dos originais de quaisquer documentos cuja reprodução tenha sido apresentada nos termos do disposto no n.º 1, em caso de dúvida fundada sobre o conteúdo ou a autenticidade destes, sendo aplicável, com as necessárias adaptações, o disposto na cláusula 37.ª deste Programa.

### **Cláusula 35.ª**

#### **Apresentação dos documentos de habilitação por agrupamento**

Quando o adjudicatário for um agrupamento de pessoas singulares ou coletivas, os documentos previstos na alínea a) do n.º 1 da cláusula 33.ª do presente Programa devem ser apresentados por todos os seus membros.





#### Cláusula 36.ª

##### **Notificação da apresentação dos documentos de habilitação**

1. O órgão competente para a decisão de contratar notifica, em simultâneo, todos os concorrentes da apresentação dos documentos de habilitação pelo adjudicatário, indicando o dia em que ocorreu essa apresentação.
2. Os documentos de habilitação referidos no número anterior são disponibilizados, para consulta de todos os concorrentes, na plataforma eletrónica.

#### Cláusula 37.ª

##### **Não apresentação dos documentos de habilitação**

1. A adjudicação caduca se, por facto que lhe seja imputável, o adjudicatário não apresentar os documentos de habilitação:
  - a) No prazo fixado no n.º 2 da cláusula 32.ª do presente Programa;
  - b) Redigidos em língua portuguesa.
2. Quando as situações previstas no número anterior, o órgão competente para a decisão de contratar notifica o adjudicatário para que se pronuncie em sede de audiência prévia, no prazo de 5 dias úteis, para que se pronuncie sobre o facto que determina a caducidade da adjudicação.
3. Quando as situações previstas no n.º 1 se verifiquem por facto que não seja imputável ao adjudicatário, o órgão competente para a decisão de contratar deve conceder-lhe, em função das razões invocadas, um prazo adicional de 5 dias úteis para a apresentação dos documentos em falta, sob pena de caducidade da adjudicação.
4. Nos casos previstos nos números anteriores e sem prejuízo do estabelecido nas cláusulas 30.ª e 31.ª deste Programa, o órgão competente para a decisão de contratar deve adjudicar a proposta ordenada em lugar subsequente.
5. No caso previsto no número anterior, tem aplicação o estabelecido nos números 1 e 2 da cláusula 32.ª deste Programa e na presente Secção.

#### Cláusula 38.ª

##### **Falsidade de documentos e declarações**

Sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal, a falsificação de qualquer documento de habilitação ou a prestação culposa de falsas declarações determina a caducidade da adjudicação, sendo aplicável o disposto nos números 3 e 4 da cláusula anterior.





## **Secção V**

### **Confirmação de compromissos**

#### **Cláusula 39.<sup>a</sup>**

##### **Prorrogação do prazo para a confirmação de compromissos**

A pedido fundamentado do adjudicatário, a USIP pode prorrogar o prazo que tenha sido fixado para a confirmação dos compromissos assumidos por terceiras entidades relativos a atributos ou a termos ou condições da sua proposta.

#### **Cláusula 40.<sup>a</sup>**

##### **Não confirmação de compromissos**

1. A adjudicação caduca se o adjudicatário não confirmar os compromissos referidos na cláusula anterior no prazo fixado para o efeito ou até ao termo da respetiva prorrogação.
2. No caso previsto no número anterior e sem prejuízo do estabelecido nas cláusulas 30.<sup>a</sup> e 31.<sup>a</sup> deste Programa, a USIP deve adjudicar a proposta ordenada em lugar subsequente.
3. No caso previsto no número anterior, tem aplicação o estabelecido na cláusula 33.<sup>a</sup> deste Programa.

## **Capítulo IV**

### **Celebração do Contrato**

#### **Cláusula 41.<sup>a</sup>**

##### **Aprovação da minuta do contrato**

1. A minuta do contrato, reduzida a escrito, em suporte papel, é aprovada pelo Conselho de Administração da USIP, em simultâneo com a decisão de adjudicação.
2. A aprovação da minuta do contrato a celebrar tem por objetivo verificar se o seu conteúdo está conforme à decisão de contratar e a todos os documentos que o integram nos termos do disposto nos números 2 e 5 do artigo 96.<sup>o</sup> do CCP, sem prejuízo de serem propostos ajustamentos nos termos do disposto na cláusula seguinte.
3. Da minuta do contrato devem constar expressamente os termos ou condições da proposta adjudicada excluídos do contrato nos termos do disposto no n.<sup>o</sup> 4 do artigo 96.<sup>o</sup> do CCP.

#### **Cláusula 42.<sup>a</sup>**





### **Ajustamentos ao conteúdo do contrato a celebrar**

1. O órgão competente para a decisão de contratar pode propor ajustamentos ao conteúdo do contrato a celebrar, desde que estes resultem de exigências de interesse público e, no caso de se ter analisado e avaliado mais de uma proposta no procedimento em concurso, seja objetivamente demonstrável que a respetiva ordenação não seria alterada se os ajustamentos propostos tivessem sido refletidos em qualquer das propostas.
2. Os ajustamentos referidos no número anterior não podem implicar, em caso algum:
  - a) A violação dos parâmetros base fixados no Caderno de Encargos nem a dos aspetos da execução do contrato a celebrar por aquele não submetidos à concorrência;
  - b) A inclusão de soluções contidas em proposta apresentada por outro concorrente.

### **Cláusula 43.ª**

#### **Notificação da minuta do contrato**

Depois de aprovada a minuta do contrato a celebrar, o órgão competente para a decisão de contratar notifica-a ao adjudicatário, assinalando expressamente os ajustamentos propostos nos termos do disposto na cláusula anterior.

### **Cláusula 44.ª**

#### **Reclamação da minuta do contrato**

1. As reclamações da minuta do contrato a celebrar só podem ter por fundamento a previsão de obrigações que contrariem ou que não constem dos documentos que integram o contrato nos termos do disposto nos números 2 e 5 do artigo 96.º do CCP ou ainda a recusa dos ajustamentos propostos.
2. No prazo de 10 (dez) dias a contar da receção da reclamação, o órgão que aprovou a minuta do contrato notifica o adjudicatário da sua decisão, equivalendo o silêncio à rejeição da reclamação.
3. Os ajustamentos propostos que tenham sido recusados pelo adjudicatário não fazem parte integrante do contrato.

### **Cláusula 45.ª**

#### **Aceitação da minuta do contrato**

A minuta do contrato a celebrar e os ajustamentos propostos consideram-se aceites pelo adjudicatário quando haja aceitação expressa ou quando não haja reclamação nos cinco dias subsequentes à respetiva notificação.

### **Cláusula 46.ª**

#### **Notificação dos ajustamentos ao contrato**

Os ajustamentos ao contrato que sejam aceites pelo adjudicatário devem ser notificados a todos os concorrentes cujas propostas não tenham sido excluídas.



#### Cláusula 47.<sup>a</sup>

##### **Redução do contrato a escrito**

1. O contrato será reduzido a escrito através da elaboração de um clausulado em suporte papel.
2. As despesas e os encargos inerentes à redução do contrato a escrito são da responsabilidade do adjudicatário, tal como os impostos por este legalmente devidos.

#### Cláusula 48.<sup>a</sup>

##### **Celebração do contrato**

1. O contrato é outorgado pela Presidente do Conselho de Administração, em representação da entidade adjudicante.
2. A outorga do contrato tem lugar no prazo de trinta dias a contar da data da aceitação da minuta.
3. A USIP entregará ao adjudicatário um exemplar do contrato e seus anexos.
4. A adjudicação caduca se, por facto que lhe seja imputável, o adjudicatário ser um agrupamento e os seus membros não se tiverem associado nos termos previstos no n.º 8 da cláusula 8.<sup>a</sup> deste Programa, à data da celebração do contrato.

### **Capítulo V**

#### **Disposições Finais**

#### Cláusula 49.<sup>a</sup>

##### **Normas aplicáveis**

Ao presente procedimento e, bem assim, em todo o omissso no presente Programa do Procedimento, observar-se-á o disposto no Caderno de Encargos, no CCP e no RJCPRAA.

Em anexo: Anexo I – Aceitação do caderno de encargos, anexo I ao RJCPRAA;  
Anexo II - Modelo de proposta;  
Anexo III – Anexo III ao RJCPRAA



## ANEXO I

(a que se refere a alínea a) do n.º 2 do artigo 36.º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2015/A, de 29 de dezembro)

1 — \_\_\_\_\_ (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de (1) \_\_\_\_\_ (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), tendo tomado inteiro e perfeito conhecimento do caderno de encargos relativo à execução do contrato a celebrar na sequência do procedimento de \_\_\_\_\_ (designação ou referência ao procedimento em causa), declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) se obriga a executar o referido contrato em conformidade com o conteúdo do mencionado caderno de encargos, relativamente ao qual declara aceitar, sem reservas, todas as suas cláusulas.

2 — Declara também que executará o referido contrato nos termos previstos nos seguintes documentos, que junta em anexo (3):

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

3 — Declara ainda que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeitar à execução do referido contrato, ao disposto na legislação portuguesa aplicável.

4 — Mais declara, sob compromisso de honra, que:

a) Não se encontra em estado de insolvência, em fase de liquidação, dissolução ou cessação de atividade, sujeita a qualquer meio preventivo de liquidação de patrimónios ou em qualquer situação análoga, nem tem o respetivo processo pendente;

b) Não foi condenado(a) por sentença transitada em julgado por qualquer crime que afete a sua honorabilidade profissional (4) [ou os titulares dos seus órgãos sociais de administração, direção ou gerência não foram condenados por qualquer crime que afete a sua honorabilidade profissional (5)] (6);

c) Não foi objeto de aplicação de sanção administrativa por falta grave em matéria profissional (7) [ou os titulares dos seus órgãos sociais de administração, direção ou gerência não foram objeto de aplicação de sanção administrativa por falta grave em matéria profissional (8)] (9);

d) Tem a sua situação regularizada relativamente a contribuições para a segurança social em Portugal (ou no Estado de que é nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal) (10);

e) Tem a sua situação regularizada relativamente a impostos devidos em Portugal (ou no Estado de que é nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal) (11);

f) Não foi objeto de aplicação da sanção acessória prevista na alínea e) do n.º 1 do artigo 21.º do Decreto-Lei n.º 433/82, de 27 de outubro, na redação atual, na alínea b) do n.º 1 do artigo 71.º da Lei n.º 19/2012, de 8 de maio e no n.º 1 do artigo 460.º do Código dos Contratos Públicos, durante o período de inabilidade fixado na decisão condenatória (12);

g) Não foi objeto de aplicação da sanção acessória prevista na alínea b) do n.º 2 do artigo 562.º do Código do Trabalho (13);

h) Não foi objeto de aplicação, há menos de dois anos, de sanção administrativa ou judicial pela utilização ao seu serviço de mão-de-obra legalmente sujeita ao pagamento de impostos e contribuições para a segurança social, não declarada nos termos das normas que imponham

essa obrigação, em Portugal (ou no Estado de que é nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal) (14);

i) Não foi condenado(a) por sentença transitada em julgado por algum dos seguintes crimes (15) [ou os titulares dos seus órgãos sociais de administração, direção ou gerência não foram condenados por alguns dos seguintes crimes (16)] (17):

i) Participação em atividades de uma organização criminosa, tal como definida no n.º 1 do artigo 2.º da Ação Comum n.º 98/773/JAI, do Conselho;

ii) Corrupção, na aceção do artigo 3.º do Ato do Conselho de 26 de maio de 1997 e do n.º 1 do artigo 3.º da Ação Comum n.º 98/742/JAI, do Conselho;

iii) Fraude, na aceção do artigo 1.º da Convenção relativa à Proteção dos Interesses Financeiros das Comunidades Europeias;

iv) Branqueamento de capitais, na aceção do artigo 1.º da Diretiva n.º 91/308/CEE, do Conselho, de 10 de junho, relativa à prevenção da utilização do sistema financeiro para efeitos de branqueamento de capitais;

v) Infrações terroristas ou infrações relacionadas com atividades terroristas, nos termos previstos na lei penal, designadamente, na Lei n.º 52/2003, de 22 de agosto, considerando as suas posteriores e sucessivas alterações;

vi) Trabalho infantil e outras formas de tráfico de seres humanos, nos termos previstos na lei penal, designadamente, na Lei n.º 60/2013, de 23 de agosto.

j) Não prestou, a qualquer título, direta ou indiretamente, assessoria ou apoio técnico na preparação e elaboração das peças do procedimento que lhe confira vantagem que falseie as condições normais de concorrência.

k) Não se encontra em incumprimento de obrigações em matéria ambiental, estabelecidas em normativos de direito internacional comunitário, nacional ou regional, que tenha dado lugar a sentença transitada em julgado em processos relacionados com infrações ou crimes contra o ambiente, se entretanto não tiver ocorrido a respetiva reabilitação, nomeadamente por terem incorrido numa das tipologias de crimes de perigo comum fixadas no Código Penal quanto a danos contra a natureza, violação de regras urbanísticas, poluição ou poluição com perigo comum, atividades perigosas para o ambiente;

l) Não incorreu em deficiências significativas ou persistentes na execução de um aspeto essencial de um contrato público anterior celebrado com a entidade adjudicante em causa, que tenha conduzido à resolução contratual por incumprimento, à condenação por responsabilidade civil por danos causados ou a outras sanções contratual ou legalmente previstas;

m) Que não diligenciou, por si ou por terceiro, no sentido de influenciar indevidamente a decisão de contratar, de obter informações confidenciais suscetíveis de lhes conferir vantagens no procedimento de contratação, ou de terem prestado, com dolo ou negligência, informações erróneas suscetíveis de influenciar decisões procedimentais.

5 — O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica, consoante o caso, a exclusão da proposta apresentada ou a caducidade da adjudicação que eventualmente sobre ela recaia e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

6 — Quando a entidade adjudicante o solicitar, o concorrente obriga-se, nos termos do disposto no artigo 81.º do Código dos Contratos Públicos e do n.º 2 do artigo 40.º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2015/A, de 29 de dezembro, a apresentar a declaração que constitui o Anexo III referido nesta última norma, bem como os documentos comprovativos de que se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e i) do n.º 4 desta declaração.

7 — O declarante tem ainda pleno conhecimento de que a não apresentação dos documentos solicitados nos termos do número anterior, por motivo que lhe seja imputável, determina a caducidade da adjudicação que eventualmente recaia sobre a proposta apresentada e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

\_\_\_\_\_ (local), \_\_\_\_\_ (data), \_\_\_\_\_ [assinatura (18)].

- (1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.
- (2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».
- (3) Enumerar todos os documentos que constituem a proposta, para além desta declaração, nos termos do disposto nas alíneas b), c) e d) do n.º 1 e nos n.ºs 2 e 3 do artigo 57.º do Código dos Contratos Públicos.
- (4) Indicar se, entretanto, ocorreu a respetiva reabilitação.
- (5) Indicar se, entretanto, ocorreu a respetiva reabilitação.
- (6) Declarar consoante o concorrente seja pessoa singular ou pessoa coletiva.
- (7) Indicar se, entretanto, ocorreu a respetiva reabilitação.
- (8) Indicar se, entretanto, ocorreu a respetiva reabilitação.
- (9) Declarar consoante o concorrente seja pessoa singular ou pessoa coletiva.
- (10) Declarar consoante a situação.
- (11) Declarar consoante a situação.
- (12) Indicar se, entretanto, decorreu o período de inabilidade fixado na decisão condenatória.
- (13) Indicar se, entretanto, decorreu o período de inabilidade fixado na decisão condenatória.
- (14) Declarar consoante a situação.
- (15) Indicar se, entretanto, ocorreu a sua reabilitação.
- (16) Indicar se, entretanto, ocorreu a sua reabilitação.
- (17) Declarar consoante o concorrente seja pessoa singular ou pessoa coletiva

**ANEXO II**  
**MODELO DA PROPOSTA**

F \_\_\_\_\_ (indicar nome, estado, profissão e morada, ou firma e sede), depois de ter tomado conhecimento do objeto da " (designação da aquisição de bens móveis) ", a que refere o anúncio do concurso n.º \_\_\_\_\_, publicado em \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, obriga-se a fornecer todos os bens que constituem essa aquisição de bens móveis, em conformidade com o caderno de encargos, pela quantia de \_\_\_\_\_ (euros) (por extenso e por algarismos), que não inclui o imposto sobre o valor acrescentado, no prazo de \_\_\_\_ (indicar o prazo definido pela entidade adjudicante e que consta do Caderno de Encargos) dias/meses/anos.

À quantia supramencionada acrescerá o imposto sobre o valor acrescentado à taxa legal em vigor.

Mais declara que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeitar à execução do seu contrato, ao que se achar prescrito na legislação portuguesa em vigor.

Data \_\_\_\_\_

Assinatura \_\_\_\_\_



### ANEXO III

(a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º do CCP)

1 — \_\_\_\_\_(nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de (1) \_\_\_\_\_ firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), adjudicatário(a) no procedimento de \_\_\_\_\_(designação ou referência ao procedimento em causa), declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos:

2 — O declarante junta em anexo [ou indica... como endereço do sítio da Internet onde podem ser consultados (3)] os documentos comprovativos de que a sua representada (4) não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

3 — O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a caducidade da adjudicação e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como concorrente ou como membro de agrupamento concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

\_\_\_\_\_ (local), \_\_\_\_\_ (data), \_\_\_\_\_ [assinatura (5)].

(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(3) Acrescentar as informações necessárias à consulta, se foi o caso.

(4) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(5) Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º do CCP.